

Die **ETH Foundation** ist eine der führenden Technologie- und Wissenschaftsstiftungen. Dank der Unterstützung von Privatpersonen sowie von Stiftungen und Unternehmen wird auch jene Forschung und Lehre möglich, die es sonst nicht gäbe: Gemeinsam mit diesen Partnern fördert die ETH Foundation die grössten Talente und den Wissensstandort Schweiz, um wegweisende Lösungen für globale Herausforderungen zu entwickeln.

Als **studentische/r Mitarbeiter/in (60%)** erhalten Sie die Möglichkeit, Ihr Studium über einen Nebenjob zu finanzieren und gleichzeitig Praxiserfahrung in den diversen Bereichen des Fundraising und Stiftungswesens zu sammeln. Ihr breit gefächertes Aufgabengebiet reicht von der Unterstützung in administrativen Belangen über die Mithilfe bei Anlässen bis hin zum selbständigen Verfassen von Texten für die verschiedenen Kommunikationsmittel und Support für die Webseite. Als eine/r von aktuell 3 studentischen Mitarbeitenden sind sie integraler Bestandteil des ambitionierten Teams und übernehmen vom ersten Tag an verantwortungsvolle Aufgaben. Auf Sie wartet ein flexibler Job, in Nähe zu den Universitäten und dem Hauptbahnhof Zürich, der sich ideal mit Ihrem Studium vereinbaren lässt und Ihnen jeden Tag einen neuen Einblick in die einzigartige Welt der Wissenschaft und der ETH Zürich gewährt.

Sie haben Ihr Bachelor-Studium abgeschlossen, sind ein ausgewiesenes Schreibtalent mit Freude am sorgfältigen und strukturierten Arbeiten und mit Interesse an Philanthropie für die Wissenschaft und Bildung? Sie verfügen über sehr gute Anwenderkenntnisse der MS Office Applikationen (Power Point, Excel, Word), WordPress, InDesign und Photoshop und über ein stilsicheres Deutsch sowie sehr gute Englischkenntnisse? Sie sind serviceorientiert, begeisterungsfähig, diskret und zuverlässig, zeigen Eigeninitiative und besitzen eine schnelle Auffassungsgabe? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Tonja Cruse telefonisch (044 633 36 36) oder per E-Mail ([tonja.cruse@ethz-foundation.ch](mailto:tonja.cruse@ethz-foundation.ch)) gerne zur Verfügung (keine Bewerbungsunterlagen). Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen an Frau Judith Desam ([judith.desam@ethz-foundation.ch](mailto:judith.desam@ethz-foundation.ch)).